

KOMMUNIKÁCIÓ TRÉNING TANMENET

2010. JÚNIUS 28.-29.-30.

A tréning célja:

A kommunikáció annyira általános és mindenütt jelenlévő jellemzője az emberi életnek és társadalomnak, hogy elengedhetetlen ennek tudatos ismerete, és fejlesztése.

A kommunikáció: olyan kulcsszó, amely a mai évezred embereinek meglehetősen sokat jelent. Ha felteszik a kérdést, hogy mely képesség játszotta a legfontosabb szerepet az emberi fejlődésben, a tudósok igen nagy százaléka azt válaszolja: "a kommunikációs képesség". Csakúgy, mint a levegővétel, a kommunikáció is létszükséglet számunkra és talán kijelenthetjük azt is, hogy elengedhetetlen feltétele egy kiteljesedett életnek, és az eredményes, partnerorientált, hatékony közigazgatási, önkormányzati munkavégzésnek.

A képzés célja, hogy a közigazgatási szférában dolgozó kollégák megismerjék és fejlesszék: Verbális és non-verbális kommunikációs készségeiket, magabiztos érveléstechnikai elveket alkalmazzanak, mindezek mellett fejlesszék prezentációs – előadói készségeiket, tisztában legyenek a stratégiai kommunikáció jellegzetességeivel. Kiemelt cél, hogy a tárgyalások során kommunikációs készségeikben az érdekartikuláció megtörténjen. Mindezek hatására képessé válnak a partneri, kölcsönös megértésre törekvő kommunikáció alkalmazására.

Tanmenet napi bontásban

2010. június 28.

1. Nap

Tréneri bemutatkozás Együttműködési feltételek kialakítása. Célmeghatározás
A tréning műfajról A képzés műfajának megismertetése a résztvevői csoporttal. A tréning módszertanba való bevezetés. A tréningmódszer analógiás haszna, mely kooperatív módon ad saját élményt a résztvevők számára.
Bemelegítő, ismerkedő gyakorlat A résztvevők bevonása a program egészébe. Kötetlen hangulatoldó ismerkedés.

Elvárások és fenntartások megfogalmazása.

Feltérképezésre kerülnek a résztvevőkben megfogalmazott elvárások és fenntartások.

Együttműködés elősegítése.

Kiscsoportokban a bizalom elősegítése, a lehetséges ellenállások felszínre hozása és kezelése

Egyéni erősségek, fejlesztendő területek megfogalmazása

Saját általános és előadói és kommunikációs erőforrások megfogalmazása, valamint az egyéni fejlődési irányvonalak meghatározása

Kommunikációs alapok áttekintése

A hatékony kommunikáció folyamatának tudatosítása. A kommunikációs alapmodell tisztázása, a szintek – kommunikációs csatornák jellegzetességeinek feltárása. Azaz az előadói nonverbális eszköztár fontosságának tudatosítása.

Információs utak és csatornák kimunkálása – Kommunikáció felső fokon – Csoportos döntéshozatali játék

A résztvevők megtapasztalják a hatékony kommunikációs utakat, módokat, s a kommunikáció jellegzetességeit a csoportos együttműködés során

A hatékony előadáshoz szükséges kommunikációs stílus és irány kiválasztása

A résztvevők megtapasztalják a kommunikációs stílus kiválasztásának fontosságát, valamint képet kapnak arról, hogy az előadás 1 illetve 2 irányúsága milyen hatást gyakorol a hallgatók befogadóképességére. Cél tudatosítani az előadói felelősséget az információ átadása során. Kérdések jelentőségének tudatosítása.

Tanmenet napi bontásban

2010. június 29.

2. Nap

A csend hatalma A belső blokkok, gátak feloldása. Az előadások során jelentkező „feszült” csend megtapasztalása. Lámpaláz leküzdése.
Az előadás módszertana Az előadás fogalmának, céljának, kialakításának, felépítésének, folyamatának elméleti áttekintése. Főbb érintett területek: <ul style="list-style-type: none">• A tervezés kérdései.• Célmeghatározás jelentősége.• Struktúra felépítése.• Eszközök tervezése.• Időterv.• Nyitási és zárási technikák tudatosítása Figyelemfelkeltő technikák alkalmazása.
Egyéni prezentációk Az eddig átadott ismeretanyag adaptációja (kommunikáció, előadói nonverbalitás, kommunikációs stílus és irány alkalmazása, kérdezőtechnika, struktúra)
Visszajelzés módszertana A résztvevők megtanulnak egymásnak konstruktív visszajelzést adni, különböző technikákkal.
Videós prezentáció Szabadon választott témában 5 perces prezentációt tartanak a résztvevők.
Videós prezentáció visszanezés visszajelzéssel Csoportban visszajelzéseket kapnak a résztvevők prezentációtechnikai szempontok alapján az erősségekre és a fejlesztendő területekre egyaránt.
Napzárás Értékelő gyakorlat a 2. napon megélt élmények tudatosítására

Tanmenet napi bontásban

2010. június 30.

3. Nap

Meggyőző kommunikáció és érveléstechnika A meggyőző kommunikáció, befolyásolás alapjainak megismerése. A hatékony érveléstechnika elveinek elsajátítása. Magabiztos érveléstechnika kialakítása. A partneri kommunikáció és érvelés megtapasztalása.
Disputa – érveléstechnika alkalmazása Tudatos érveléstechnika a disputa módszertanával. Érveléstechnika gyakorlása. Érvanyag készítés technikáinak alkalmazása, érveléstechnika adaptálása
Érdekérvényesítő kommunikáció Érdekképviselői kommunikáció alapjainak áttekintése, az érdekalapú kommunikációs mikrotechnikák tárházának elsajátítása és alkalmazása különböző megbeszélések, tárgyalások során.
A stratégiai kommunikáció A stratégiai kommunikáció elveinek és gyakorlatának alkalmazása. Feltárni a szituációtól/ helyzettől, céltól függő kommunikáció sajátosságait, és jellegzetességeit. Kiemelni azon elemeket, amelyek az stratégiai kommunikáció, a magánéleti, avagy a vezetői kommunikáció sajátosságai, valamint lehetséges veszélyforrásai.
A partneri kommunikáció A partneri, azaz a kölcsönös megértésre törekvő kommunikáció elveinek összegyűjtése, és adaptálása az aktuális munkakörre.
Stratégiai és partneri kommunikáció gyakorlati alkalmazása Ugli narancs esete alapján Strukturált gyakorlat a sajátélmény megszerzésére és az adaptálásra.
Programzárás A program során elsajátított készségek összegzése, az adaptálás elmélyítése.

Az oktatást tartja: Homonnai Csilla